

1. **Porada recepturowa dotyczy wyłącznie zapotrzebowania na leki przyjmowane w schorzeniach przewlekłych.**
2. Aby skorzystać z porady recepturowej Pacjent w dniu złożenia zapotrzebowania (ankieta) musi posiadać aktywną deklarację do lekarza POZ.
3. Zapotrzebowanie na recepty można składać na 2 sposoby:
 - osobiście: pobierając i wypełniając ankietę w recepcji,
 - drogą elektroniczną: pobierając druk „Zapotrzebowanie na leki” ze strony internetowej **www.megamed.pl**, zakładka Dla Pacjenta/Formularze i druki do pobrania następnie wysłać go w formie skanu lub zdjęcia na adres poczty elektronicznej: **leki.belchatow@megamed.pl** (w przypadku pacjentów leczących się w przychodni w Bełchatowie) lub **leki.rogowiec@megamed.pl** (w przypadku pacjentów leczących się w przychodni w Rogowcu) Ze względów bezpieczeństwa zalecamy zabezpieczenie pliku ze skanem poprzez jego zaszyfrowanie (zahasłowanie), np. programem 7zip i przesłanie hasła drogą sms na numer: 603 370 448. Hasło powinno składać się z co najmniej 8 znaków, zawierać co najmniej jedną dużą literę i co najmniej jedną cyfrę lub znak specjalny. W smsie oprócz hasła należy wpisać swoje nazwisko.
4. Recepty mogą być przekazane pacjentowi lub przedstawicielowi ustawowemu pacjenta albo osobie upoważnionej przez pacjenta do odbioru recepty po spełnieniu warunków wskazanych niżej – patrz odbiór recept.
5. Lekarz może nie zrealizować zapotrzebowania na recepty w ilościach wskazanych przez pacjenta, jeżeli uzna, że stan zdrowia pacjenta mający odzwierciedlenie w dokumentacji lekarskiej budzi uzasadnione wątpliwości i zachodzi potrzeba osobistego zbadania pacjenta.
6. Lekarz może odmówić wystawienia recept jeżeli zapotrzebowanie na recepty **wystawione będzie w sposób nieczytelny lub niepoprawny** – pisemne uzasadnienie odmowy dostępne będzie w Punkcie Kasowym.
7. Zapotrzebowanie na leki bez wizyty u lekarza może zostać zrealizowane najwyżej w dwóch następujących po sobie okresach o łącznej długości nie więcej niż 6 miesięcy. Po upływie 6 miesięcy kontynuacja leczenia nie będzie możliwa bez wizyty w gabinecie lekarskim za wyjątkiem leków zaleconych przez specjalistę w formie pisemnej odpowiedzi na zleconą konsultację specjalistyczną o ile lekarz specjalista nie określił potrzeby ponownej konsultacji.
8. **Nie przyjmujemy zapotrzebowania na skierowania, wnioski, zaświadczenia i inne. W tych sprawach konieczna jest wizyta u lekarza.**

ODBIÓR RECEPT

1. **Recepty można odebrać** osobiście - za okazaniem dokumentu tożsamości ze zdjęciem lub za pośrednictwem innej osoby wskazanej w upoważnieniu po potwierdzeniu jej tożsamości (dokument ze zdjęciem).
2. Recepty można odebrać po upływie 3 dni roboczych od złożenia zapotrzebowania:
Przychodnia w Bełchatowie: Punkt Kasowy (parter) w godz. 7:00-20:00 w dni robocze
Przychodnia w Rogowcu: Recepcja w godz. 7:00-15:00 w dni robocze